

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Кіровоградській області

від 06 листопада 2025 року № 2266

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з видачі, відмови у видачі, анулювання, тимчасового припинення дії, переоформлення та поновлення дії експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

з/п	Етапи послуги	Відповідальна особа і структурний підрозділ	Дія* (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом і перевірка пакету документів від суб'єкта господарювання та його реєстрація, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання	Центр надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП)	В	Протягом 1 дня
2	Передача пакету документів заявника із ЦНАПу представнику Головного управління Держпродспоживслужби (далі – ГУ ДПСС)	ЦНАП	В	Протягом 1-2 днів
3	Реєстрація пакету документів та подання його начальнику ГУ ДПСС для ознайомлення та накладання відповідної резолюції.	Служба діловодства Головного управління	В	Протягом 1 дня
4	Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців на рівні керівників структурних підрозділів ГУ ДПСС	Начальник ГУ ДПСС або його заступник	В	Протягом 1-2 днів
5	Передача до виконання пакету документів виконавцям	Керівники структурних	В	Протягом 2 днів

	структурних підрозділів Головного управління	підрозділів ГУ ДПСС		
6	Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління ГУ ДПСС	В	Протягом 3 дня
7	Підписання наказу та призначення державних інспекторів для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»	Начальник ГУ ДПСС або його заступник	З	Протягом 4-6 дня
8	Проведення інспектування потужності	Державні інспектори, визначені в наказі начальника ГУ ДПСС	В	Протягом 4-15 дня
9	Оформлення за результатами інспектування потужності відповідного акту, в якому зазначається відповідність санітарним заходам, а в разі, коли заходи не здійснювалися, - детальний опис виявлених порушень з посиланням на відповідну вимогу законодавства	Відповідальний виконавець структурного підрозділу Головного управління	В	2 дні
10	Подання матеріалів перевірки до ГУ ДПСС для прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу чи відмову в його видачі	Начальник районного управління ГУ ДПСС	В	1-2 дні
11	Оцінка прийнятності ризику та дотримання оператором ринку санітарних заходів, передбачених законодавством та прийняття рішення про видачу дозволу.	Керівники структурних підрозділів Головного управління ГУ ДПСС	В	1 день
12	У разі невідповідності санітарним заходам та	Керівники структурних	В	1 день

	вимогам харчового законодавства: 12.1 Підготовка проекту наказу про відмову у видачі експлуатаційного дозволу та передача його на розгляд начальнику ГУ ДПСС	підрозділів ГУ ДПСС		
	12.2. Підписання наказу про відмову у видачі експлуатаційного дозволу (у разі відмови у його видачі)	Начальник ГУ ДПСС або його заступник	3	1-2 дні
	12.3. Направлення наказу про відмову у видачі експлуатаційного дозволу до ЦНАПу	Відповідальний виконавець відділу державного контролю Головного управління, керівники структурних підрозділів ГУ ДПСС	В	Протягом 30 днів
14	У разі відповідності санітарним заходам та вимогам харчового законодавства:	Начальник районного управління ГУ ДПСС	В, П	
	14.1. Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, візування проекту дозволу	Керівники структурних підрозділів	П	1 день
	14.2. Розгляд пакета документів та підготовлених проектів наказу, експлуатаційного дозволу, підписання їх.	Начальник ГУ ДПСС	3	1-2 дні
15	Реєстрація підписаного експлуатаційного дозволу та направлення його в ЦНАП	Відповідальний виконавець відділу державного контролю Головного управління	В, П	Протягом 30 днів
Загальна кількість днів надання послуг				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки: 3 – затверджує; В - виконує; П – погоджує.